



# Règlement d'Ordre Intérieur de l'école de plongée NEMO

## 1. GENERALITES

1.1 Le NEMO a pour but la promotion et l'organisation des activités subaquatiques (plongée sous-marine et plongée libre) en se conformant aux règles de la Ligue Francophone de Recherches et d'Activités Subaquatiques (ci-après : LIFRAS).

1.2 Les membres et les parents (ou tuteurs légaux) des enfants inscrits auprès de l'a.s.b.l. NEMO sont supposés avoir pris connaissance et accepté le règlement d'ordre intérieur du club.

1.3 Les documents reprenant les statuts et le règlement d'ordre intérieur (ci-après : ROI) du club peuvent être consultés sur simple demande auprès du secrétaire. Le ROI est disponible sur notre site internet [www.nemodiving.be](http://www.nemodiving.be).

1.4 Les membres peuvent se tenir au courant des activités organisées par le club, et notamment du calendrier des plongées en eaux libres, en consultant l'agenda du mois sur notre site internet [www.nemodiving.be](http://www.nemodiving.be). Les activités du club sont annoncées par mail aux différents membres du NEMO et/ou via la page Facebook du club.

1.5 Tout membre s'engage à se conformer aux instructions des moniteurs et des responsables. Il observera les règles de plongée de la LIFRAS et les règles propres aux sites de plongée.

1.6 Tout membre inscrit, en ordre de cotisation et de visite médicale, est couvert, dans le cadre des activités organisées par le club, par des assurances en matière de responsabilité civile, d'accidents corporels, de protection juridique et d'assistance-rapatriement (assurance LIFRAS).

1.7 Tout membre a le droit à la défense pour le cas où il serait passible de sanctions disciplinaires. Les modalités d'exclusion sont prévues à l'article 8 de nos statuts.

1.8 En cas de litige n'entraînant pas une exclusion, tout membre a droit à être entendu par le Conseil d'Administration (ci-après CA). S'il n'obtient pas satisfaction, il peut demander au Président de mettre un point à l'ordre du jour de la prochaine Assemblée Générale (ci-après AG) ordinaire ou extraordinaire. En cas de refus du Président, et conformément aux statuts, un cinquième des membres effectifs peuvent demander la convocation d'une AG extraordinaire.

1.9 L'usage de produits dopants (la liste est disponible auprès de la commission médicale de la LIFRAS) ou alcoolisés est interdit avant et lors de la pratique de la plongée.

1.10 L'année d'activités débute le 1er janvier et se termine le 31 décembre.

1.11 Les coordonnées personnelles des membres du NEMO seront communiquées à la LIFRAS. S'il y a changement des coordonnées personnelles, les changements doivent être communiqués au plus vite au secrétaire du NEMO.

1.12 Le NEMO ne peut être tenu pour responsable en cas de vol de matériel, à la piscine ou sur les sites de sorties.

1.13 Les activités club sont ouvertes aux membres d'autres clubs inscrits en double appartenance. Pour les plongeurs non-membres du NEMO, sous réserve de l'encadrement disponible, une participation exceptionnelle est possible aux activités (piscine et eaux libres).

1.14 Il est obligatoire d'avoir l'accord du CA pour engager le NEMO ou pour faire des déclarations au nom du NEMO.

## 2. CONSEIL D'ADMINISTRATION

2.1 Tous les renseignements concernant le CA peuvent être obtenus en consultant notre site internet [www.nemodiving.be](http://www.nemodiving.be) ou en consultant les Statuts du NEMO sur demande au Secrétaire.

2.2 Le CA est libre d'apporter au présent ROI, toutes les modifications qu'il juge utiles à une meilleure organisation interne du club.

2.3 Les procès-verbaux des CA et des AG peuvent être consultés sur simple demande auprès du Secrétaire.

2.4 Le CA analyse les demandes d'inscription. Il se réserve le droit de refuser avec motivation une inscription.

2.5 Le nombre de mandats disponibles est proposé par le CA et soumis au vote.

2.6 Les membres souhaitant faire partie du CA doivent introduire leur candidature auprès du Président du NEMO. Si le nombre de candidats est supérieur au nombre de postes disponibles, des élections sont organisées.

2.7 Dans le cas d'organisation d'élections, les membres effectifs ne pouvant se présenter à l'AG peuvent donner une procuration à un autre membre afin de faire valoir leur vote. Un membre ne peut détenir qu'une seule procuration pour un membre absent.

2.8 La lettre de convocation à l'AG est envoyée un mois avant la tenue de celle-ci.

2.9 Les membres du CA sont élus par les membres effectifs du NEMO. Ils sont élus pour un mandat de 3 ans.

2.10 Au terme de leur mandat, les membres sortants du CA doivent ré-introduire leur candidature auprès du Président. Si des élections sont organisées, ils doivent être ré-élus par les membres effectifs du NEMO.

2.11 Les membres du CA, les moniteurs et encadrants doivent faire preuve d'un devoir de réserve absolu dans l'expression orale et écrite de leurs opinions personnelles, en dehors du CA, afin d'éviter de porter atteinte à l'école de plongée NEMO ainsi qu'à ses membres. Seuls les procès-verbaux sont publics.

2.12 Le CA est tenu de se réunir régulièrement, approximativement une fois par mois en dehors des mois de juillet et août.

2.13 Dans la mesure du possible, l'ordre du jour, la date du CA, l'heure et le lieu de rendez-vous seront envoyés une semaine à l'avance par le Président ou le Vice-Président.

2.14 Le CA peut se réunir uniquement si le Président (ou le Vice-Président), le Secrétaire et le Trésorier ou leur adjoint ainsi que 50% des membres du CA sont présents.

2.15 Les membres du CA absents à 4 CA dans l'année sont considérés comme démissionnaires.

2.16 Les décisions en CA sont prises par vote à la majorité. Les membres du CA absents à un CA peuvent remettre une procuration pour participer à une décision. Si un membre du CA est absent à un CA, il ne peut pas contester les décisions prises par vote.

2.17 Les dépenses doivent être approuvées par le CA.

2.18 Les membres ne souhaitant pas voir leur image utilisée dans le cadre des activités du club doivent marquer leur opposition dans le formulaire d'inscription à rentrer au CA.

### 3. CONSEIL DES MONITEURS

3.1 Le Conseil des Moniteurs a pour rôle l'organisation de l'enseignement (cours théoriques et piscine) pour les candidats 1, 2 et 3\* mais aussi celui des candidats Assistants-Moniteurs et Moniteurs.

3.1 Tous les moniteurs du NEMO siègent au conseil des moniteurs.

3.2 A la tête du Conseil des Moniteurs, se trouve le chef d'école. En cas d'absence du chef d'école, celui-ci pourra déléguer sa signature sur les brevets par e-mail à la LIFRAS en faveur d'un autre moniteur du club (à la seule condition que la personne ne soit pas celle signant comme Président du club).

3.3 Le chef d'école (minimum moniteur club) est choisi par les membres ayant un titre de moniteur (AM ; MC ; MF ; MN ; apnée; enfant etc.) et les membres du CA, par vote s'il y a plusieurs candidats.

Les membres moniteurs qui sont aussi membres du CA n'ont droit qu'à un seul vote.  
Le mandat de chef d'école est renouvelable.

3.5 Si le chef d'école ne s'est pas vu attribuer un mandat d'administrateur en AG, il est invité à participer au CA dans le but de garantir la coordination des deux conseils. Néanmoins, il ne possède pas le droit de vote en CA.

3.6 Au terme du mandat du chef d'école, dans le cas où celui-ci ne souhaite pas renouveler ses fonctions et si aucun moniteur ne désire remplir ce rôle, les modalités de remplacement sont prévues par la LIFRAS.

3.7 Le Conseil des Moniteurs propose les sorties et les stages. Il reste ouvert à toute proposition émanant des membres.

## 4. INSCRIPTIONS

4.1 Les inscriptions adultes sont accessibles à toute personne à partir de 13 ans et demi en ordre de visite médicale, après avis favorable du CA.

A partir de 10 ans, les enfants des plongeurs du NEMO peuvent être inscrits comme plongeurs enfants et aller dans la classe enfants.

Une autorisation écrite des parents est requise pour tous les mineurs d'âge (- de 18 ans).

4.2 Le droit d'inscription annuel à l'école de plongée NEMO incluant la cotisation LIFRAS est fixé comme suit au 01/01/2019:

- A. Membre.....165€
- B. 2ème inscrit et suivant vivant sous le même toit..... .160€
- C. Double appartenance .....85€
- D. Moniteur actif \* : .....105€

(\* : un moniteur peut prétendre à la cotisation réduite « moniteur actif » sur base son implication durant l'année précédente, à savoir : participation à au moins 5 sorties club dont 2 minimum deux en tant qu'organisateur et une implication dans la formation des candidats aux brevets)

N.B.: une majoration pourra être exigée en cas de modification du coût de location de la piscine et d'augmentation de la cotisation LIFRAS.

4.3 Le droit d'inscription couvre la période du 1er janvier au 31 décembre. Il est indivisible pour les plongeurs brevetés. En cas d'inscription après le 1er septembre, une inscription est possible pour 16 mois.

- A. Membre .....185€
- B. 2ème inscrit et suivant vivant sous le même toit :.....180€
- C. Double appartenance :.....95 €

- 4.4 La cotisation comprend :
- L'affiliation à la ligue francophone de plongée sous marine. (LIFRAS)
  - Une assurance groupe (LIFRAS.)
  - L'abonnement à la revue Hippocampe
  - L'entrée de la piscine lors des entraînements
  - Les cours de formation pratique et théorique
  - Le gonflage des bouteilles pour les entraînements et les sorties extérieures.

4.5 Tout nouveau venu, non breveté, a droit à deux séances d'essai gratuites avant de procéder à son inscription. Durant cette période, le candidat est couvert par une assurance, à condition d'être inscrit dans le registre prévu à cet effet.

4.6 Les membres doivent veiller à être en ordre de cotisation, de visite médicale et d'ECG.

Tous les membres inscrits doivent être en possession d'un électrocardiogramme à l'effort qui ne doit plus être répété avant l'âge de 35 ans. Rappel de validité :

- A partir de 35 ans, un nouvel ECG à l'effort tous les 5 ans.
- A partir de 45 ans, un nouvel ECG à l'effort tous les 2 ans.
- A partir de 55 ans, un nouvel ECG à l'effort tous les ans.

La visite médicale et l'ECG doivent être réalisés dans le mois de l'inscription.

4.7 Pour les membres de moins de 18 ans, le formulaire d'inscription signé par les parents vaut autorisation parentale pour toutes les activités piscine et eaux libres.

4.8 Tout plongeur n'étant pas en ordre d'inscription, visites médicales, ECG, cotisation pour l'année en cours, à la date du premier février ne peut plus participer aux activités du club (piscine et sorties plongées) jusqu'à mise en ordre.

## 5. ENTRAINEMENT ET COURS PISCINE

5.1 Les entraînements et cours ont lieu à la piscine du Grand Large à Mons, deux jours par semaine, de janvier à décembre le mardi de 21h00 à 22h00 et le jeudi de 19h30 à 20h30. En juillet et août, possibilité de suppression d'un entraînement par semaine sur décision du CA.

5.2 Le règlement de la piscine doit être scrupuleusement respecté.

5.3 Les membres sont priés de respecter l'horaire des entraînements afin de permettre le bon fonctionnement des classes.

5.4 Les classes sont formées par le chef d'école (ou par un moniteur) qui en désigne les responsables.

5.5 L'entraînement en dehors des classes est interdit. Il n'est pas permis de former une classe sans l'accord du chef d'école ou du moniteur responsable.

5.6 La durée de l'apnée en dehors d'une classe apnée ne peut excéder 1minute 15' et/ou être supérieure à une distance de 40 mètres. Il est strictement défendu de pratiquer des apnées seul.

Dans le cas d'un entraînement avec un plongeur disposant d'un brevet apnée, les durées et longueurs sont définies par les prérogatives du brevet apnée du plongeur en fonction du règlement apnée de la LIFRAS.

5.7 Les nageurs occasionnels ne sont pas prioritaires. Ils ne peuvent, en aucun cas, entraver le bon fonctionnement des classes.

Les moniteurs peuvent interdire la pratique de la natation à toute personne dérogeant à ce point.

5.8 Personne ne peut entrer dans l'eau sans la présence d'un moniteur ou d'un secouriste plongeur, même pour nager sans scaphandre.

5.9 Pour les enfants de moins de 14 ans, un responsable légal doit être présent sur le site.

## 6. LOCATION ET PRET MATERIEL

### 6.1 MATERIEL PISCINE

6.1.1 Le club met gracieusement à la disposition des débutants le "petit matériel" utile à l'entraînement (palmes, masques, tubas, ceintures de plomb), durant les trois premières séances. Par la suite, les membres doivent se procurer leur propre matériel.

6.1.2 Le club dispose de bouteilles et de détendeurs réservés à l'entraînement en piscine. La responsabilité de leur utilisation et de leur rangement incombe aux utilisateurs ainsi qu'à l'encadrant de la séance.

6.1.3 Toute défectuosité devra être signalée à l'encadrant de la séance ainsi qu'au responsable matériel.

### 6.2 MATERIEL EAUX – LIBRES

6.2.1 Le club met en location du matériel destiné à permettre aux débutants de pratiquer, au plus vite et en limitant leur investissement, la pratique de la plongée.

Le matériel sera loué de façon prioritaire aux plongeurs débutants, puis aux plongeurs brevetés dans l'ordre croissant des brevets.

Un contrat de location est établi et une caution de 50 euros doit être versée sur le compte du NEMO avant toute location de matériel.

Les frais de location s'élèvent à ce jour à :

- bouteille : 2.50 €/semaine
- gilet : 2,50 €/semaine
- un détendeur : 2,50€/semaine
- un équipement complet comprenant deux détendeurs + manomètre+ bouteille+ gilet :10 €/semaine

Afin d'éviter les manipulations d'argent, un système de cartes de location a été mis en place. Ces cartes sont disponibles pour un montant de 10€ auprès des responsables boutique.

6.2.2 Le matériel est loué exclusivement aux plongeurs du club lors des sorties organisées par le Conseil des Moniteurs.

Toute dérogation doit être approuvée par un responsable du matériel.

6.2.3 La location de matériel s'opère à la semaine.

6.2.4 La présence d'un membre du CA est indispensable pour sortir ou rentrer du matériel de location.

6.2.5 Le matériel est loué pour une période de 4 semaines maximum. Il est possible de relouer après avoir présenté le matériel et payé la location.

6.2.6 Le NEMO décline toute responsabilité en cas d'accidents dus à la mauvaise utilisation du matériel de plongée loué au club.

6.2.7 Les membres sont responsables du matériel qu'ils ont emprunté au club, toute défectuosité doit être signalée au responsable matériel. La perte, le vol et tout dommage causé par le locataire au matériel loué entraînera un dédommagement à ses frais.

6.2.8 Si les membres ne plongent pas pendant plusieurs semaines, ils sont tenus de ramener le matériel loué afin qu'il puisse être loué à d'autres membres.

6.2.9 Toute bouteille gonflée par le club doit être en ordre de ré-épreuve (optique et hydraulique). Afin de faciliter le contrôle des ré-épreuves, des étiquettes sont mises à disposition des membres. Les membres sont responsables de l'état de leur bouteille personnelle.

6.2.10 Le gonflage des bouteilles est gratuit pour les membres sauf pour la bouteille Nitrox dont le gonflage est à la charge du locataire.

## 7. PLONGEE EN EAUX LIBRES

7.1 Les plongées en eaux libres (en carrières, en lacs, en Zélande, en mers), ainsi que les stages de plongée sont proposés par le Conseil des Moniteurs et affichés sur notre site internet [www.nemodiving.be](http://www.nemodiving.be). Ils peuvent aussi être diffusés par mails et/ou sur la page Facebook du NEMO.

Il est demandé aux membres de s'inscrire aux différentes sorties à l'aide du lien « doodle » fourni dans le mail.

Il appartient aux moniteurs et responsables d'accepter ou de refuser les membres dans les limites des règles de la LIFRAS.

7.2 Il appartient aux membres de se renseigner sur une éventuelle modification du calendrier des sorties.

Un moniteur est responsable à chaque sortie, il peut être contacté uniquement en cas de force majeure si toutes les autres solutions d'information ont été épuisées.

7.3 Les frais de plongée varient selon les sites et sont supportés par les membres.

7.4 Les membres ne peuvent pas mettre en péril la réputation du club. Ils doivent respecter le règlement propre à chaque site de plongée et se comporter en "invités" respectueux des lieux et des infrastructures mises à leur disposition.

7.5 Les membres doivent se présenter à l'heure sur le site de plongée avec un matériel adéquat, complet et en bon état de fonctionnement.

7.6 Les exercices en eaux libres sont réalisés dans la mesure des possibilités offertes en matière d'encadrement et de circonstances.

La priorité est donnée, dans tous les cas, aux membres les plus assidus.

7.7 Les valises de sécurité sont mises à disposition des moniteurs qui organisent la sortie.

7.8 Les stages ou de sorties en mer peuvent faire l'objet de restrictions particulières laissées à l'appréciation des organisateurs et encadrants.

7.9 Seule la personne désignée par le CA pour l'organisation de stages en mer est habilitée à prendre contact avec les agences, centres locaux de plongée, etc.